

# DES "APPLI" POUR MANAGER

## 1) Evernote : pour ne plus rien oublier

Une idée qui passe ? Le produit d'un concurrent ? Une présentation sur laquelle avancer ? Evernote, l'application de prise de notes la plus populaire du marché, est là pour ça. Photo, texte, mémo vocal : le logiciel enregistre tout, le classe et peut même le partager avec vos collaborateurs.

## 2) Pocket : vos fiches de lectures

Cet article, ce billet de post, cette étude, il faut absolument la lire. Mais là, pas le temps. Capturez la page avec Pocket, adjoignez-lui un ou plusieurs « tags », et retrouvez-la quand vous aurez le temps pour la consulter.

## 3) Solid : l'arme anti-réunionite

Marre des réunions interminables et improductives ? Avec Solid, la réunionite a trouvé son maître. L'application s'interface avec votre mail et votre calendrier, mais surtout elle permet de créer et partager un ordre du jour, et d'éditer à la fin un plan d'action personnalisé pour tous les participants.

## 4) Evercontact : votre carnet d'adresses à jour

Tenir votre carnet d'adresse à jour est une tâche fastidieuse, chronophage, et source d'erreurs. Avec l'application (made in France) Evercontact, automatisez-la ! A chaque e-mail reçu, le logiciel repère tous les changements, met à jour votre carnet d'adresse et peut même « scanner » tous vos anciens messages pour les contacts que vous n'auriez pas encore rentrés.

## 5) Wunderlist : la « to-do list » intelligente

Les post-its, c'est bien, mais ... Wunderlist vous permet de vous assigner les tâches qui vous attendent, de créer des rappels, de les partager... Si performante qu'elle vient d'être rachetée par Microsoft (par ailleurs propriétaire de l'excellent calendrier Sunrise)

## 6) Expensify : la fin du stress comptable

Un resto à passer en note de frais ? Une photo de la facture sur le mobile, deux lignes de description dans Expensify, et hop ! La dépense est sauvegardée, prête à être envoyée à votre comptable, au format Pdf ou dans un tableur Excel.

## 7) Azendoo : pour fluidifier le travail en équipe

Pour échanger des documents, chatter, organiser des réunions... Azendoo va vite devenir l'indispensable outil de coordination de vos projets.